

РНОТО

DOSSIER D'INSCRIPTION - ANNEE SCOLAIRE 2022-2023

CLASSE de 1ère Bac PRO CPH CONDUITE DE PRODUCTIONS HORTICOLES

NOM de l'Élève (en majuscule) :	Sexe: □féminin □masculin		
Prénoms (tous les prénoms inscrits sur la carte d'identité) :			
Date de naissance :/ à à	Dép. : Pays :		
Nationalité:N° de PORTABLE de l'élève obligatoire:			
Email de l'élève (obligatoire) :	 		
N° Identifiant élève E.N. :///////////	_// (10 chiffres + une lettre inscrits sur		
Régime souhaité : □ Interne □ Externe	□ Demi Pensionnaire		
Situation familiale du ou des parents de l'élève			
□ Célibataire □Marié(e) □ Vie maritale □ Veuf(ve) □ Div	vorcé(e) 🗆 Séparé(e) 🗆 Pacsé(s)		
RESPONSABLE LÉGAL 1 : RESPONSABLE FINANCIER (inscrit	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •		
Lien de responsabilité: Père Mère Tuteur A	lutre :		
Nom : Prénom : _			
Adresse:			
Code postal : Commune :			
N° tél. domicile : N° portable :			
Profession : N° tél travail :			
RESPONSABLE LEGAL 2:			
Lien de responsabilité : D Père D Mère D Tuteur D Au	tre :		
Nom : Prénom :	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
Adresse:			
Code postal : Commune :			
N° tél. domicile :N° portable :			
Email:			
Profession:N° tél travail : _			
Nom, Prénom, lien de parenté et n° de portable d'une autre person enfant :	nne susceptible de venir chercher votre		





Classe d'origine en 2021-2022 :			
Établissement d'origine :			
Adresse complète de l'établissement d'	origine :	<u> </u>	
Étiez-vous boursier ?	JI	□NON	
Avez-vous obtenu le BREVET DES COLL	EGES (ou CFG)?	DUI 🗆 NON
Avez-vous obtenu l' <u>Attestation n°2</u> de	sécurit	é routière ? : 🛭 🛭 🖸	DUI 🗆 NON
			ter les informations sur l'outil numérique sur le les bulletins soient envoyés à mon domicile
Avez-vous des frères et sœurs ?	□ o	OUI 🗆	l NON
	Sexe		Situation Personnelle
Noms et prénoms des frères et	M	Date de naissance	(scolarisé : classe, établissement), demandeu
sœurs (dans l'ordre de l'état civil)	F		d'emploi, RSA, salarié, situation de handicap
	SION	AU REGLEMENT IN	TERIEUR *
Nous soussignés, Nom Pr	-ánom		
Responsables légaux de l'élève : Nom			
Attestons que les renseignements donne			
Assurons prévenir l'établissement de to			santé de mon enfant (traitement,
opération);		303	
Assurons prévenir l'établissement de to	ous chan	gements de coordonn	ées ;
Déclarons avoir pris connaissance du rèc			
A	_	·	
Signatures des parents :	LC		re de l'élève
O.g		- J	0 40 15.5.5
* à consulter sur le site du ly	 ycée <u>ł</u>		 st-remy.educagri.fr

AUTORISATIONS DE SORTIE DE L'ELEVE

(Les choix ci-dessous devront être respectés tout au long de l'année)

En dehors des situations répertoriées ci-dessous, se reporter au Règlement Intérieur (p4.)

☐ J'autorise ☐ Je n'autorise pas				
II Dispositions spéciales du mercredi (Interne, DP) :				
1 Pour les élèves internes pas de cours le mercredi après midi				
- Sortie le mercredi après-midi :	□ J'autorise □ Je n'autorise pas			
- Choix du régime du mercredi de l'élève interne :				
1) □ dormira à l'internat le mercredi soir				
□ ne dormira pas à l'internat le mercredi soir et rentrera le jeudi matin à la première heure de cours				
(Attention pas de réduction de pension)				
2) 🛘 L'élève quittera l'établissement après le repas du mercredi midi.				
☐ L'élève quittera l'établissement avant le repas du mercredi midi (Attention pas de réduction de pension).				
2 Pour les Demi-pensionnaires, pas de cours le mercredi après-midi, 2 possibilités :				
prendra son repas tous les	ne prendra pas son repas tous les mercredis			
<u>mercredis</u>	(Attention pas de réduction de pension)			
III En cas d'absence de professeur ou	de modification d'emploi du temps :			
- Pour les élèves INTERNES possibilité de :				
> rentrer dans l'établissement à la 1 ^{ère} heure effective de cours de la semaine et quitter l'établissement à la fin de la dernière heure de cours effective de la semaine □ J'autorise □ Je n'autorise pas (Attention pas de réduction de pension)				
- Pour les élèves DEMI PENSIONNAIRES , la possibilité de :				
> rentrer dans l'établissement à la 1ère heure de cours effective de la journée				
> rentrer dans l'établissement à la 1 ^{ère} he	eure de cours effective de la journée rnière heure de cours effective de la journée Je n'autorise pas			
 rentrer dans l'établissement à la 1ère he quitter l'établissement à la fin de la del J'autorise 	eure de cours effective de la journée rnière heure de cours effective de la journée			
 rentrer dans l'établissement à la 1ère he quitter l'établissement à la fin de la del J'autorise (Attention pas de réduction de pension) Pour les élèves EXTERNES possibilité d 	eure de cours effective de la journée rnière heure de cours effective de la journée			
 rentrer dans l'établissement à la 1ère he partier l'établissement à la fin de la de la J'autorise (Attention pas de réduction de pension) Pour les élèves EXTERNES possibilité de la rentrer dans l'établissement à la 1ère he parier l'établissement à la fin de la del la J'autorise 	eure de cours effective de la journée rnière heure de cours effective de la journée ☐ Je n'autorise pas le:			
 rentrer dans l'établissement à la 1ère he partier l'établissement à la fin de la de la J'autorise (Attention pas de réduction de pension) Pour les élèves EXTERNES possibilité de la rentrer dans l'établissement à la 1ère he partier l'établissement à la fin de la del la J'autorise PRECISION : les élèves externes sont te 	eure de cours effective de la journée rnière heure de cours effective de la journée Je n'autorise pas e: eure de cours effective de la demi-journée rnière heure de cours effective de la demi-journée Je n'autorise pas			
 rentrer dans l'établissement à la 1ère he partier l'établissement à la fin de la de la J'autorise (Attention pas de réduction de pension) Pour les élèves EXTERNES possibilité de la rentrer dans l'établissement à la 1ère he le quitter l'établissement à la fin de la del J'autorise PRECISION : les élèves externes sont te AUTORISATION D'I 	eure de cours effective de la journée rnière heure de cours effective de la journée Je n'autorise pas le : eure de cours effective de la demi-journée rnière heure de cours effective de la demi-journée Je n'autorise pas enus de quitter l'établissement sur la pause de midi.			
 rentrer dans l'établissement à la 1ère he quitter l'établissement à la fin de la del ☐ J'autorise (Attention pas de réduction de pension) Pour les élèves EXTERNES possibilité d rentrer dans l'établissement à la 1ère he quitter l'établissement à la fin de la del ☐ J'autorise PRECISION : les élèves externes sont te AUTORISATION D'I Seuls les véhicules 2 roues identifiés pour 	eure de cours effective de la journée rnière heure de cours effective de la journée Je n'autorise pas le: eure de cours effective de la demi-journée rnière heure de cours effective de la demi-journée De n'autorise pas enus de quitter l'établissement sur la pause de midi.			
 rentrer dans l'établissement à la 1ère he quitter l'établissement à la fin de la del ☐ J'autorise (Attention pas de réduction de pension) Pour les élèves EXTERNES possibilité d rentrer dans l'établissement à la 1ère he quitter l'établissement à la fin de la del ☐ J'autorise PRECISION : les élèves externes sont te AUTORISATION D'I Seuls les véhicules 2 roues identifiés pour 	eure de cours effective de la journée "I Je n'autorise pas de : eure de cours effective de la demi-journée rnière heure de cours effective de la demi-journée rnière heure de cours effective de la demi-journée I Je n'autorise pas enus de quitter l'établissement sur la pause de midi. ENTREE SUR LE LYCEE AVEC UN VEHICULE rront pénétrer dans l'enceinte de l'établissement et stationner sur le cobligations (permis, assurance,) et respecter le règlement intérieur			
 rentrer dans l'établissement à la 1ère he quitter l'établissement à la fin de la del ☐ J'autorise (Attention pas de réduction de pension) Pour les élèves EXTERNES possibilité d rentrer dans l'établissement à la 1ère he quitter l'établissement à la fin de la del ☐ J'autorise PRECISION : les élèves externes sont te AUTORISATION D'I Seuls les véhicules 2 roues identifiés pour parking élèves : être à jour au regard des 	eure de cours effective de la journée I Je n'autorise pas de : eure de cours effective de la demi-journée rnière heure de cours effective de la demi-journée rnière heure de cours effective de la demi-journée I Je n'autorise pas enus de quitter l'établissement sur la pause de midi. ENTREE SUR LE LYCEE AVEC UN VEHICULE rront pénétrer dans l'enceinte de l'établissement et stationner sur le s'obligations (permis, assurance,) et respecter le règlement intérieur ortail,)			
> rentrer dans l'établissement à la 1ère he > quitter l'établissement à la fin de la del ☐ J'autorise (Attention pas de réduction de pension) - Pour les élèves EXTERNES possibilité d > rentrer dans l'établissement à la 1ère he > quitter l'établissement à la fin de la del ☐ J'autorise PRECISION : les élèves externes sont te AUTORISATION D' Seuls les véhicules 2 roues identifiés pour parking élèves : être à jour au regard des (circulation des véhicules, ouverture du per L'élève possède une voiture ou une moto (service).	eure de cours effective de la journée I Je n'autorise pas de : eure de cours effective de la demi-journée rnière heure de cours effective de la demi-journée rnière heure de cours effective de la demi-journée I Je n'autorise pas enus de quitter l'établissement sur la pause de midi. ENTREE SUR LE LYCEE AVEC UN VEHICULE rront pénétrer dans l'enceinte de l'établissement et stationner sur le s'obligations (permis, assurance,) et respecter le règlement intérieur ortail,)			

PIECES A DONNER IMPERATIVEMENT

Avec le dossier d'inscription

(<u>Tout dossier incomplet annule l'inscription</u>)

□ Le présent dossier d'admission (dûment complété)
□ Exeat (certificat de radiation) du collège
□ la fiche « engagement paiements » avec □ Un RIB (relevé d'identité bancaire) <u>du responsable légal</u> 1 à
agrafer
□ copie intégrale du livret de famille
□ Attestation d'assurance scolaire pour l'année 2022/2023
□ Le Dossier « infirmerie » avec :
□ la fiche d'urgence à compléter
□ la fiche santé à compléter
□ l'autorisation de traitement médical à compléter
□ le certificat médical joint, rempli et signé par votre médecin traitant
□ les photocopies des pages du carnet de santé (vaccinations mises à jour)
□ Copie de <u>l'attestation</u> de la carte vitale
□ Copie de la carte de mutuelle
□ Extrait jugement de divorce
□ Sollicitation de candidature aux différentes instances (même si vous n'êtes pas candidat)
□ Bulletin d'adhésion ASC + chèque de 15€ libellé à l'ordre de l'ASC
☐ Autorisation de sortie dans le cadre de l'A.S.C.
\Box Copie recto verso de la carte nationale d'identité de l'élève (certifié par vos soins sur l'honneur conforme à
l'original + signature)
□ 3 photos d'identité récentes (dont 1 à coller sur la 1ère page du présent dossier, 1 sur la fiche d'urgence)
□ Candidature à la Section Sportive Foot
□ Notification d'attribution de bourses pour l'année 2022/2023 ou □ dossier de bourses □ oui □ non
A noter que 40 euros de frais annexes (photocopies, affranchissement des courriers,) vous seront facturés au
cours du 1 ^{er} trimestre (pas de chèque).

DOCUMENTS QUE VOUS DEVEZ CONSERVER:

- Le règlement intérieur
- Les fournitures et trousseau
- L'information sur les bourses
- La publication de droit à l'image
- Le calendrier des stages
- Le règlement intérieur